



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Praha

Inspekční zpráva

Základní škola, Praha 8, Burešova 14

Adresa:

Burešova 14/1130, 182 00 Praha 8 - Kobylisy

Identifikátor školy: 600 039 749

Zřizovatel: Městská část Praha 8, Zenklova 35/1, 180 48 Praha 8 - Libeň

Školský úřad Praha 8, Dolákova 537, 181 21 Praha 8 - Bohnice

Termín konání orientační inspekce: 6. - 11. dubna 2000

Čj.	010 619/00-5070
Signatura	oa8ct104

Základní škola patří se 17 třídami 1. stupně a 9 třídami 2. stupně, které navštěvuje 603 žáků, mezi největší školy v rámci obvodu Praha 8.

V letošním školním roce probíhá výuka většiny tříd 1. - 9. ročníku podle výchovně vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Od 3. ročníku umožňuje škola jazykově nadaným žákům výuku ve třídě s rozšířeným vyučováním jazyků dle učebního plánu čj. 16 333/96-22-21. Škola je zařazena do „Projektů intenzifikace činnosti tříd s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy na ZŠ“. Žáci zařazení do tohoto projektu se od 6. ročníku vyučují podle učebního plánu čj. 29 738/96-22-50, rozšířené vyučování tělesné výchovy. Ve třídě II. D probíhá výuka podle výchovně vzdělávacího programu Národní škola čj. 15 724/97-20.

Škola věnuje pozornost nejen talentovaným a nadaným žákům, ale pamatuje i na žáky s vývojovými poruchami. Pro ně je určen „Projekt oddělené výuky českého jazyka pro děti se specifickou poruchou učení“.

Již od roku 1991 se ve škole realizuje projekt „Zdravá škola“ a zaměřuje se na ekologickou výchovu žáků, v rámci té se žáci spolupracují se sdružením pro ekologickou výchovu Tereza.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

1. stupeň

Časové dotace jednotlivých sledovaných předmětů jsou v souladu s učebními plány. Obsah učiva odpovídá osnovám vzdělávacích programů MŠMT ČR. V hospitovaných hodinách byly výukové cíle reálné, odpovídaly aktuálnímu stavu třídy a učebním osnovám. Kontinuita výuky je obsahově dána osnovami a je dodržována.

Učitelky mají vypracované tematické plány svých předmětů. Jejich kontrolou ČŠI nezjistila ve výuce sledovaných předmětů obsahovou duplicitu. Plánování vyučování vychází z osnov schválených vzdělávacích programů. K nadprůměrné úrovni plánů chybí větší tematizace vyučovacích celků, doplnění o odbornou literaturu, vycházky etc.

Zástupkyně ředitele eviduje žáky se specifickými poruchami učení a učitelé jsou se vzdělávacími potřebami těchto dětí seznamováni (podrobněji viz kapitola Plánování).

Vzdělávání zajišťují ze 75% učitelky s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Předností pedagogického sboru 1. stupně je dobrá stabilizovanost, průměrný věk 43 let a chuť neustále na sobě pracovat, o čemž svědčí vysoká účast na různých vzdělávacích seminářích.

Výuka probíhá ve funkčně zařízených a většinou tradičně uspořádaných učebnách, vyzdobených žákovskými pracemi a názornými pomůckami. V mnoha třídách je koberec, který slouží k relaxaci i k výuce. Pravidelně se využívá i školní knihovna a počítačová učebna. Vybavení kabinetů základními didaktickými pomůckami, názorninami a audiovizuální technikou je dobré.

V jednotlivých předmětech 1. stupně žáci používají učebnice schválené MŠMT ČR od různých nakladatelství. Alternativní zdroje informací jsou využívány.

Psychohygienické zásady se dodržují jak v oblasti tvorby rozvrhu školy, tak při využívání přestávek. Velkým pozitivem je tzv. bloková pauza v rozmezí 20 - 40 min (kromě přestávek), kterou žáci tráví ve venkovním areálu školy. Tato pauza je zaměřená na relaxaci, sportovní hry a tělovýchovné aktivity. O přestávkách se žáci mohou volně pohybovat ve třídách i po chodbách. Prostory školy jsou čisté, na vysoké estetické úrovni. Pitný režim je dodržován nadstandardním způsobem: žáci mají k dispozici várnice s čajem, zásobníky s pitnou vodou a automaty. Další nápoje a drobné pochutiny si mohou zakoupit v obchodě ve vestibulu školy.

Ze zápisů v třídních knihách vyplývá, že žáci byli seznámeni s řádem školy, se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví.

Sledovaná výuka byla pečlivě připravená, promyšleně strukturovaná a navazovala na předcházející učivo. Učitelky si stanovily přiměřené výukové cíle. Činnost v hodinách se lišila v osobním přístupu, nasazení a invenci jednotlivých vyučujících. Většina učitelek využívá moderních, efektivních metod a forem práce (skupinové vyučování, práce ve dvojicích, týmová práce, využívání metod a postupů improvizčních cvičení, vytváření prostoru k dostatečnému procvičování učiva, využívání mezipředmětových souvislostí, relaxační chvílky apod.). Společným znakem všech nadprůměrných hodin byl pokus o kooperativní formy ve vzdělávání. Fáze hledání a ujasňování si některých problémů, které s sebou tento způsob práce nese, se objevily i ve sledované výuce. Přesto většina žáků se zaujetím a nadšením pracovala, projevovala dobré znalosti a nebyla na nich znát únava. Tato forma poskytuje žákům prostor pro jejich individuální tempo, jsou nuceni využívat dalších zdrojů informací, aplikují již nabyté vědomosti a dovednosti a mohou spolupracovat.

V těch hodinách, kde převládá frontální způsob výuky, je patrná vyšší aktivita učitelek nad postupně snižující se aktivitou žáků. Se zmenšující se pozorností dětí se zvyšuje nadměrný verbalismus vyučujících. Výklad, řízený rozhovor, práce s učebnicí, pracovním sešitem a samostatná práce jsou nejfrekventovanějšími metodami, které se však postupem času stávají monotónními.

Učitelky využívaly v průběhu výuky vstupní a průběžné motivace, některé byly originální a ihned vzbuzující zájem. V průměrně vedené výuce byla motivace nahrazována popisem průběhu hodiny. Určité rezervy zůstávají v zaměření se na sebehodnocení a sebereflexi žáků. Pokud vyučující prováděly dílčí i celkové hodnocení činnosti dětí, bylo pozitivní, vždy ocenily sebemenší snahu ze strany žáků. Ve většině závěrečných částí hodin byli žáci pochváleni. Jejich jednání s žáky je vlídné, trpělivé a přiměřené mladšímu školnímu věku.

Vyučující sledují a ověřují pochopení látky. Od žáků většinou vyžadují vysvětlení nebo aplikaci poznatků v širším kontextu. Žákům není vždy vytvořen prostor, aby kladli otázky sami, což částečně omezuje možnosti jejich efektivního rozvíjení komunikativních dovedností.

V převážné většině hodin bylo velmi potěšující sledovat pracovní zaujetí vyučujících i dětí, schopnost improvizace v řádu perfektně připravené a promyšlené výuky a naprosto samozřejmý, citlivý a povzbuzující přístup k dětem, vyžadujícím individuální tempo. Atmosféra v těchto třídách byla tvůrčí, žáci dodržovali dohodnutá pravidla komunikace. Jejich ukázněnost a zároveň možnost říci svůj postřeh, názor a vstřícnost vyučujících svědčí o vytvoření dostatečného prostoru pro vzájemnou úctu, důvěru a toleranci.

Výuka probíhá dle schválených učebních dokumentů MŠMT ČR. Plánování a příprava výuky je na dobré úrovni. Hodnocení personálních podmínek je vzhledem k průměrnému věku a invenci většiny učitelek spíše nadprůměrné, oblast materiálních a psychohygienických podmínek je velmi dobrá. Organizace, formy a metody výuky jsou promyšlené, dobře strukturované a efektivní. Motivace je místy originální, ale nepravidelná, hodnocení je vedeno převážně pozitivně, je oceňována snaha a spolupráce. Interakce a komunikace mezi žáky a vyučujícími je na vysoké úrovni.

Kvalita vzdělávání na prvním stupni je velmi dobrá.

Výuka matematiky v 5. - 9. ročníku

Ve všech třídách probíhá výuka matematiky v souladu s výchovně vzdělávacími programy. Dodrženy jsou týdenní dotace vyučovacích hodin. Časově tematické plány, které vycházejí z osnov, jsou pečlivě vypracovány, dokládají návaznost učiva a jsou funkčními dokumenty pro učitele i vedení školy. Pečlivá je i příprava učitelek na jednotlivé hodiny, malým problémem se jeví plánování časového rozvržení jednotlivých činností.

Matematiku vyučují v pátých třídách zkušené třídní učitelky, všechny mají odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku na 1. stupni, na 2. stupni ji vyučují tři pedagogicky i odborně způsobilé učitelky, z toho dvě s dlouholetou praxí. Zvolená ucelená řada učebnic umožňuje kontinuální výuku matematiky od šesté do deváté třídy, pro doplnění se využívají sbírky úloh a matematicko-fyzikální tabulky. Didaktické pomůcky, softwarové vybavení školy pro výuku matematiky a didaktická technika poskytují učitelkám dobré materiálně technické zázemí. Výuka probíhá v kmenových třídách, které mají velmi dobrou estetickou úroveň a jsou funkčně vybaveny žákovským a úložným nábytkem.

Vzdělávání je vedeno převážně dynamicky, jeho základním prvkem je aktivní tvořivá práce žáka. Nejčastěji se při výuce uplatňuje frontální metoda práce, která se vhodně kombinuje s prací ve skupinách, nejčastěji ve dvojicích. Využívají se problémové úlohy i úlohy vycházející z praxe. Při výkladu nového učiva se využívají starší poznatky žáků. Důraz se klade na názornost a na využití učiva v matematice samotné a v ostatních předmětech. Modelování, zábavné úlohy a matematické zajímavosti poskytují žákům prostor pro aktivní relaxaci. Procvičování učiva je připraveno tak, aby kromě upevnění poznatků poskytovalo zpětnou vazbu učiteli. Žáci mají dostatečný prostor pro procvičení učiva. Při samostatné práci se respektuje individuální tempo. Většinou se při zadávání úkolů uplatňuje diferenciovaný přístup k žákům. Náročnost řešených příkladů a odborný rozsah učiva zohledňuje schopnosti a možnosti žáků. Zadávané domácí úkoly jsou přiměřené rozsahem a vycházejí z učiva probíraného v hodině.

Zřetelně formulovaný cíl hodiny, zajímavé úlohy, využití netradičních pomůcek vzbuzuje zájem žáků o výuku. Praktické užití probíraného učiva a často používané průběžné pozitivní hodnocení učitelem za úspěšné splnění úkolu se využívá k motivaci v průběhu hodiny. Občas se opomíjí, někdy z časových důvodů, závěrečné shrnutí hodiny a zhodnocení práce v hodině prováděné učitelkou nebo i žáky. Určitou rezervu pro zkvalitnění výuky tvoří častější využívání vzájemného hodnocení a využívání sebehodnocení žáků. Hodnocení písemných prací je přiměřené, chyby jsou zřetelně vyznačeny.

Ústní projev žáků má dobrou odbornou i jazykovou úroveň. Žáci, přiměřeně věku, užívají matematickou terminologii, včetně specifických matematických zápisů. Při práci žáků u tabule učitelky většinou vyžadují slovní doprovod při zápisu a výpočtu příkladu, požadují zdůvodnění zvoleného postupu nebo odpovědi žáka na položenou otázku. Větší pozornost je třeba věnovat důslednému čtení desetinných čísel včetně řádů. Některé návodné otázky přímo vybízejí žáka k jednoslovné odpovědi. Neverbální komunikace učitelek je dobrá. Přiměřenou náročnost mají čtvrtletní písemné práce. Výsledky prací poskytují učitelkám podklady pro opakování a upevňování učiva. Sledované hodiny se vyznačovaly příjemnou pracovní atmosférou, kterou ovlivňuje vstřícné vystupování učitelek a jejich přátelský vztah k žákům.

Plánování a příprava výuky matematiky jsou příkladné. Škola má pro její výuku velmi dobré personální podmínky. Vynikající materiální podmínky spolu s velmi dobrou organizací, formami a metodami výuky vytvářejí velmi dobré psychohygienické podmínky.

Velmi dobrou úroveň mají motivace a hodnocení žáků i interakce a komunikace ve výuce. Celkově má výuka matematiky velmi dobrou úroveň.

Fyzika

Vedení školy pečlivě sleduje dodržení celkové dotace výuky fyziky danou výchovně vzdělávacím programem ve všech třídách. Je-li to možné, snaží se ředitel školy hodinovou dotaci výuky fyziky posílit. Učitelky zpracovávají podrobné časově tematické plány učiva, které vychází z osnov předmětu a zohledňují časovou dotaci výuky. Z plánů je zřejmé, že mezi jednotlivými ročníky je zajištěna kontinuita a zařazují se laboratorní práce. Určitou rezervu při plánování výuky tvoří ještě větší využití pomůcek a techniky, které nabízí pracovna a fyzikální kabinet.

Fyziku ve škole vyučují dvě zkušené odborně i pedagogicky způsobilé učitelky. Odborná pracovna fyziky má funkční rozvod elektrického napětí. Učitelky mají k dispozici kromě demonstračních panelů zpětný projektor a využít lze i sousední počítačovou učebnu. Kabinet fyziky nabízí kvalitní vybavení pomůckami pro demonstrační i frontální experimenty, dobrá je i nabídka výukového softwaru v PC pracovně.

Převážně frontálně vedená výuka vychází ze schopností, dovedností a znalostí žáků. Učitelky vycházejí z praktické aplikace učiva, snaží se vést žáky od konkrétního k obecnému, což často přispívá k převaze činnosti učitelek nad tvořivou prací žáků. Při řešení problémových úloh se užívají alternativní postupy řešení, zařazuje se fyzikální experiment. Výuka zohledňuje mezipředmětové vazby, méně se však uplatňují kooperativní metody práce. Žákům se poskytuje prostor pro samostudium, menší prostor se vytváří pro práci s odbornou literaturou.

K prvotní motivaci a získání zájmu žáků slouží informace o harmonogramu činností v hodině. Zařazení fyzikálního pokusu, využití didaktických pomůcek pro větší názornost má zároveň motivační funkci v průběhu hodiny. Zadávané fyzikální příklady nebo problémové otázky mají motivační i ověřovací funkci. Hodnocení žáků při ústním zkoušení je objektivní, má pro žáky povzbuzující charakter, který by však ještě více zesílilo zdůvodnění uděleného klasifikačního stupně. Sporadicky užívané průběžné hodnocení znalostí žáků učitelem má pozitivně motivační charakter. Při hodnocení výkonu spolužáka nejsou žáci objektivní, mají snahu nadhodnotit. Vzájemné hodnocení žáků i sebehodnocení tvoří rezervu výuky fyziky. Závěrečné shrnutí učiva a zhodnocení práce v hodině provádí především učitelka.

Učitelky vedou žáky k obsahově i gramaticky správné formulaci otázek a odpovědí. Žáci spolupracují při řešení problému nebo při popisu sledovaného jevu, někdy však jejich aktivitu potlačuje přílišný verbalizmus učitelek. K rozvoji komunikativních dovedností přispívá vyžadování rozboru a zdůvodnění způsobu řešení příkladů. Téměř všechna komunikace v hodinách probíhá na úrovni učitelka - žák, prostor pro vzájemnou komunikaci mezi žáky navzájem je velmi malý. Celkovou příznivou atmosféru výuky ovlivňuje vstřícný vztah učitelek k žákům.

Velmi dobré plánování a příprava výuky, její vynikající materiální podmínky a velmi dobré personální zabezpečení, dobrá organizace, formy a metody spoluvytvářejí její velmi dobré psychohygienické podmínky. Motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou na dobré úrovni. Celková úroveň výuky fyziky je dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání na 1. stupni a ve sledovaných předmětech 2. stupně

Celková kvalita výuky na 1. stupni a výuky matematiky a fyziky na 2. stupni je velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Při plánování práce vychází ředitel školy z rámcového ročního plánu činnosti školy. Při sestavování ročního plánu ředitel využívá analýzu činnosti školy v minulém školním roce a vlastní koncepční záměry školy, připomínky a návrhy skupiny učitelů, podněty rodičů i žáků. Roční plán se podrobně rozpracovává do měsíčních plánů a osobního měsíčního plánu ředitele, který zahrnuje kontrolní činnosti v oblasti výchovně vzdělávací, provozní i ekonomické. Plnění měsíčních plánů ředitel pečlivě sleduje a vyhodnocuje.

Nabídka volitelných předmětů vychází ze zájmu žáků, k prohloubení znalostí ve sledovaných předmětech škola nabízí cvičení z matematiky a seminář a praktika z přírodovědných předmětů. V rámci nepovinných předmětů mohou žáci 2. stupně navštěvovat fyzikální praktika, všichni žáci 1. stupně mají v rozvrhu zařazenu jednu hodinu nepovinné tělesné výchovy.

Školu navštěvuje 52 žáků se specifickými poruchami učení (dále SPU), tělesným postižením nebo lehkou mozkovou dysfunkcí, které škola vede jako integrované žáky. Dále je ve škole devět žáků, kteří vyžadují pouze zvýšenou pozornost učitele. Integrovaným žákům na 1. stupni se věnuje zástupkyně ředitele, která má kromě kvalifikace výuky pro 1. stupeň vystudovanou speciální pedagogiku. Další vyučující, které s nimi pracují mají pokročilé kursy pro práci s dětmi se specifickými poruchami učení. Pro všechny žáky učitelky zpracovaly funkční a konkrétní individuální plány, se kterými jsou seznámeni ostatní učitelé a rodiče žáků. Žáci se SPU ze 3. a 4. ročníku jsou zařazeni do speciální výuky českého jazyka v rámci projektu Oddělená výuka českého jazyka pro děti se specifickými poruchami učení. Vedle toho další dvě učitelky vedou tzv. ambulantní nápravu žáků z 2. a 5. ročníku pod vedením speciálního pedagoga. S dětmi, které mají potíže v matematice, pracuje zvláště učitelka 2. stupně, která si dokončuje kurs práce s žáky se SPU pro pokročilé. Při klasifikaci se využívá slovní hodnocení. Speciální pedagog má jednou týdně konzultační hodiny pro rodiče těchto žáků. Do školy dochází jednou měsíčně pracovnice PPP Prahy 8, s kterou mohou konzultovat učitelé i rodiče. Všichni učitelé pracující s dětmi v nadstandardních skupinách si vedou o jednotlivých žácích podrobné, odborně vedené zápisy. Na jejich základě a na návrh jednotlivých vyučujících provádí zástupkyně dvakrát ročně analýzu dosavadní činnosti a čtvrtletně jsou rodiče písemně informováni o práci svých dětí. Takto velkoryse, poctivě a odborně pojatá péče o žáky se specifickými poruchami učení má vynikající úroveň.

Vzhledem k promyšlené a cílené práci s žáky se specifickými poruchami učení má plánování zcela mimořádnou úroveň.

Organizování

Organizační struktura školy je stanovena Organizačním řádem školy a vnitřním pracovním řádem školy. V těchto dokumentech ředitel školy stanovil mimo jiné kompetenční oblasti a k nim příslušné pravomoci svým dvěma zástupkyním: zástupkyně ředitele školy - statutární zástupce a zástupkyně ředitele školy - výchovný poradce. Pověřil funkcí vedoucí metodických sdružení a předmětových komisí, správce odborné učebny a kabinetu, uvádějící učitele i třídní učitele a stanovil jejich náplň práce. Součástí organizačního řádu je i dokument Pracovní náplň učitele, který stanovuje povinnosti a pravomoci učitelů.

Při své práci vedení školy úzce spolupracuje s poradními orgány. Velmi dobře vedené zápisy z pedagogických rad dokládají, že se rada pravidelně zabývá kvalitou a metodami práce a

výchovným působením školy. Při zabezpečení vzdělávací práce ve sledovaných oblastech po materiální stránce spolupracuje s vedení školy předmětová komise matematiky a fyziky a metodická sdružení 1. stupně. Metodické orgány sledovaných předmětů se však již méně zabývají efektivitou metod a forem práce.

Dalším důležitým poradním orgánem vedení školy je žákovský parlament, který je složen ze zástupců všech tříd školy. Pro efektivní spolupráci s vedením školy je rozdělen na dvě „komory“ - 1. a 2. stupně.

Demokraticky pojatý Řád školy obsahuje především základní práva žáků a další ustanovení ovlivňující výchovně vzdělávací práci školy. Při jeho tvorbě ředitel vycházel z aktuálních problémů školy. Na zpracování tohoto řídicího dokumentu se podílel i žákovský parlament a rodiče žáků.

Funkční je předávání informací od vedení školy k učitelům (zápisy z pedagogických rad a provozních porad, týdenní přehled akcí a porad) a naopak. Předávání informací od vedení školy žákům a od žáků vedení školy zprostředkovává žákovský parlament. Žáci řídí spolu s třídním učitelem pravidelné třídnické hodiny, na kterých se projednává chování žáků, jejich prospěch a třídní i školní provozní záležitosti.

Se školou úzce spolupracuje organizace rodičů. Zástupci jednotlivých tříd se pravidelně schází s vedením školy a společně konzultují problémy výchovně vzdělávacího procesu. Specifickým způsobem se ve škole organizují třídní schůzky, které vede zástupce rodičů a s třídním učitelem projednávají rodiče pouze prospěch a případné problémy třídy. Všichni rodiče na schůzkách obdrží „Školní noviny“, které připravuje ředitel školy. Ty obsahují informace o práci školy a odpovědi na dotazy rodičů z posledních třídních schůzek.

Sdělení o prospěchu žáků ve sledovaných předmětech jsou v odpovídající kvalitě, jejich četnost odpovídá časové dotaci jednotlivých předmětů.

Organizování má velmi dobrou úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení školy preferuje a uplatňuje pružné operativní řízení, které vychází z rámcových plánů práce školy, reflektuje aktuální situaci ve škole a zohledňuje výsledky kontrolní činnosti. Úkoly pedagogických pracovníků jsou jasné z měsíčního plánu činnosti školy a týdenního přehledu práce školy. Podle potřeby vedení školy svolává operativně pracovní porady, provádí osobní projednání s konkrétními pracovníky nebo žáky. Při přidělování úkolů ředitel školy vychází především z ochoty pracovníka participovat na daném úkolu a dále ze schopnosti pracovníka se s daným úkolem vypořádat a z jeho odborného zaměření. Vedení školy vytváří kvalitní materiálně technické zázemí všem pedagogickým pracovníkům a podporuje tvůrčí nápady přispívající ke zpestření výchovně vzdělávacího procesu školy a ke zvyšování estetické úrovně všech prostor školy. Ředitel podporuje další vzdělávání učitelů, zaměřené především na práci se žáky se specifickými poruchami učení, na nové metody a formy ve výuce.

Ředitel školy zpracoval dokument Vnitřní platový předpis, který obsahuje kritéria pro stanovení osobního příplatku, pro přiznávání odměn, vymezuje přiznání a stanovení výše příplatku za vedení a zvláštních příplatků. Všichni učitelé a THP zaměstnanci školy byli s těmito kritérii seznámeni.

Ředitel školy sleduje plnění úkolů stanovených měsíčními plány práce a závěry svých zjištění projednává na pedagogických radách a provozních poradách vedení školy. Výroční zpráva školy obsahuje celkové zhodnocení práce školy v uplynulém školním roce a tvoří podklad pro

stanovení rámcového ročního plánu činnosti školy.

Vedení a motivování pracovníků má velmi dobrou úroveň.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost si ředitel školy plánuje v osobním měsíčním plánu kontrolní činnosti, kde jsou zahrnuty kontroly výchovně vzdělávacího procesu včetně hospitační činnosti, provozu i ekonomiky školy. Těžiště kontrolní činnosti prováděné ředitelem školy spočívá v kontrole jeho nejbližších spolupracovníků, pedagogických i provozních. Ředitel i zástupkyně dobře znají kvalitu práce jednotlivých učitelů, což se potvrdilo při společných hospitacích. Výsledky hospitací i všech ostatních kontrol vedení školy s pedagogickými pracovníky projednává a při shledání nedostatků ředitel přijímá opatření k jejich nápravě. Účinnost přijatých opatření se stává předmětem následných kontrol. Kromě toho se poznatky z kontrolní činnosti vedení školy zabývá i pedagogická rada. Velká pozornost se věnuje kontrole práce s žáky se specifickými poruchami učení a chování.

Ředitel sleduje zápisy z třídních schůzek a reaguje ve „Školních novinách“ na problémy, které se v nich objevují. Pravidelně a pečlivě se kontroluje vedení povinné dokumentace, což bylo patrné z její dobré úrovně.

K evaluaci na 1. stupni se zadávají srovnávací písemné práce z českého jazyka a matematiky ve 4. a 5. ročníku. O dobré přípravě žáků svědčí i velká úspěšnost u přijímacích zkoušek na víceletá gymnázia. Všichni žáci 6. až 8. ročníku absolvují školní kolo Pythagoriády a pravidelně se zadávají interní srovnávací písemné práce z matematiky.

Určitou rezervu v oblasti kontroly má škola v evaluaci. Kontrolní mechanismy jsou velmi dobré.

Hodnocení kvality řízení

Kvalita řízení školy sledovaná v návaznosti na výchovně vzdělávací práci je velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina ze dne 14. září 1993 usnesení OR č. 212/93.
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 28/99 ze dne 25. června 1999.
- Povinná dokumentace dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb.
- Dotazník pro ředitele školy.
- Podkladová dokumentace ČŠI.
- Výroční zpráva školy za šk. rok 1998/99.
- Fakultativní dokumentace vedení školy, výchovné poradkyně a jednotlivých učitelek.
- Výběr žákovských sešitů a písemných prací.
- Výběr žákovských knížek.
- Hospitační záznamy ČŠI.

ZÁVĚR

Výrazná pozitiva:

- zcela mimořádná práce se žáky se specifickými poruchami učení a chování
- kvalitní materiálně technické zabezpečení výuky fyziky a matematiky
- promyšlené a funkční plánování práce školy
- systematická kontrolní činnost vedení školy
- vytváření atmosféry pohody ve škole

Škola účelně využívá prostředky přidělené školským úřadem a zřizovatelem k zabezpečení výuky 1. stupně a sledovaných předmětů 2. stupně.

Úroveň vzdělávání na 1. stupni a ve sledovaných předmětech 2. stupně i úroveň řízení hodnotí inspekce jako velmi dobrou. Celkově je úroveň školy ve sledovaných oblastech hodnocena jako velmi dobrá.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	RNDr. Hana Žufanová	Žufanová v. r.
Člen týmu	Mgr. Marie Poesová	Poesová v.r.

V Praze dne 18. dubna 2000

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 20. 4. 2000

Razítko

Jaroslav Šupka

Šupka v. r.
Podpis ředitele

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Dobrá	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Praha 8	2000-05-05	010 705/00-5070
Zřizovatel MČ Praha 8	2000-05-05	010 706/00-5070

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Nebyly podány.