Odklady povinné školní docházky

Vážení rodiče,

pokud zvažujete odklad povinné školní docházky, věnujte pozornost následujícím informacím. Pro děti, které mají zahájit povinnou školní docházku ve školním roce 2027/2028, se podmínky odkladu liší podle data narození.
Dítě je nutné přihlásit k zápisu i tehdy, pokud žádáte o odklad.

1. Děti narozené od 1. září 2020 do 30. června 2021

Pro tyto děti platí nová pravidla. Ředitel školy odloží začátek povinné školní docházky o jeden školní rok, pokud **zdravotní stav dítěte dlouhodobě neumožňuje jeho účast ve vyučování** a tato skutečnost je doložena těmito posouzeními:

- **doporučujícím posouzením lékaře**, který nemá specializovanou způsobilost v oboru praktický lékař pro děti a dorost ani v oboru pediatrie, nebo klinického psychologa;
- **doporučujícím posouzením školského poradenského zařízení** (pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálně pedagogického centra), které přihlédne k posouzení uvedenému výše.

Samotná obecná školní nezralost bez naplnění zákonné podmínky dlouhodobě nepříznivého zdravotního stavu, který dítěti neumožňuje účast ve vyučování, k odkladu podle této úpravy nestačí. Začátek povinné školní docházky lze odložit pouze jednou.

2. Děti narozené od 1. července do 31. srpna 2021

U žádostí podávaných v době zápisu v roce 2027 se na tyto děti neuplatní nová podmínka, že zdravotní stav dítěte musí dlouhodobě znemožňovat jeho účast ve vyučování.
Odklad o jeden školní rok lze povolit ještě i podle dřívějších pravidel, tj., **není-li dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé**. Písemná žádost musí být doložena:

- **doporučujícím posouzením příslušného školského poradenského** zařízení (pedagogicko-psychologické poradny nebo speciálně pedagogického centra);
- **doporučujícím posouzením odborného lékaře nebo klinického psychologa**.

Společné informace pro obě skupiny

- Žádost o odklad musí být písemná a podává se v době zápisu stanovené ředitelem školy.
- I při žádosti o odklad je nutné podat žádost o přijetí k základnímu vzdělávání. Žádost o přijetí a žádost o odklad lze podat současně podle pokynů školy.
- O odkladu rozhoduje ředitel základní školy na základě doložených podkladů a zákonných podmínek.

Co doporučujeme rodičům

- Případné pochybnosti o připravenosti dítěte konzultujte s učiteli mateřské školy.
- Potřebná odborná vyšetření si sjednejte s dostatečným předstihem. Při objednávání uveďte datum narození dítěte a informaci, že zvažujete odklad pro školní rok 2027/2028.
- Ověřte si, jaké posouzení je pro dítě podle data narození potřebné a které pracoviště je může vydat.

Procesní postup podle situace

A) Potřebná posouzení již máme

- Podejte žádost o přijetí a písemnou žádost o odklad v době zápisu stanovené ředitelem školy.
- K žádosti o odklad přiložte doporučující posouzení požadovaná podle data narození dítěte.
- Ředitel rozhodne podle doložených podkladů a zákonných podmínek.

B) Dítě již vyšetření absolvovalo, ale posouzení ještě nemáme

- Podejte v době zápisu žádost o přijetí i písemnou žádost o odklad.
- Uveďte, že dítě vyšetření absolvovalo, a chybějící posouzení a doporučení předložte co nejdříve, případně ve lhůtě stanovené školou.
- Samotné absolvování vyšetření požadovaná posouzení nenahrazuje.

C) Termín vyšetření je stanoven, ale posouzení ještě nemáme

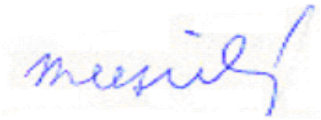
- Podejte v době zápisu žádost o přijetí i písemnou žádost o odklad.
- Uveďte, kam a kdy je dítě objednáno; případně přiložte potvrzení o termínu.
- Po obdržení požadovaných posouzení a doporučení je bezodkladně dodejte škole. Objednaný termín sám o sobě splnění podmínek odkladu nedokládá.

D) Termín vyšetření zatím nemáme

- Podejte v době zápisu žádost o přijetí i písemnou žádost o odklad.
- Bez zbytečného odkladu objednejte dítě k příslušnému lékaři nebo klinickému psychologovi a do školského poradenského zařízení podle pravidel platných pro datum narození dítěte.
- Chybějící podklady dodejte co nejdříve, případně ve lhůtě stanovené školou.

Důležité upozornění k řízení

Pokud žádost nemá předepsané náležitosti nebo obsahuje jiné vady, škola pomůže zákonnému zástupci nedostatky odstranit, nebo jej vyzve k jejich odstranění, stanoví přiměřenou lhůtu a poučí jej o následcích jejich neodstranění. Současně může řízení usnesením přerušit.
Ředitel rozhoduje bez zbytečného odkladu. Pokud nelze rozhodnout bezodkladně, obecná lhůta pro vydání rozhodnutí je nejpozději 30 dnů od zahájení řízení. V zákonem stanovených případech se tato lhůta může prodloužit; po dobu přerušení řízení lhůta pro vydání rozhodnutí neběží.



Mgr. Bc. Ivo Mlejnecký
ředitel školy